投标前请认真阅读，如投标即视为认可本文件的所有条款。

中牟县第四初级中学维修项目

竞争性磋商文件

项目编号：中牟磋商采购-2021-121

交易中心进场编号：牟公资采 2021-1116-324

采 购 人：中牟县第四初级中学

代理机构：中金泰富工程管理有限公司

日　　期：二 0 二一年十一月

目　录

第一章　竞争性磋商公告.....2
第二章　供应商须知.....6
第三章　响应文件格式.....19
第四章　合同格式.....51
第五章　招标项目资料表.....56
第六章　评审标准.....58

第一章　竞争性磋商公告

中牟县第四初级中学维修项目竞争性磋商公告

一、项目基本情况

1、项目编号：中牟磋商采购-2021-121，交易中心进场编号：牟公资采 2021-1116-324

2、项目名称：中牟县第四初级中学维修项目

3、采购方式：竞争性磋商

4、预算金额：199352.36 元，最高限价：199352.36 元

5、采购需求：

（1）项目地点：中牟县境内；

（2）工期：30 日历天；

（3）质量要求：合格，达到国家质量验收规范合格标准；

（4）招标范围：工程量清单范围内的全部内容；

（5）资金来源：财政资金，资金已落实；

（6）标段划分：本项目共划分为 1 个标段

6、合同履行期限：同工期

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

（1）执行财政部工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；对小型和微型企业产品的价格给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审；

（2）执行财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；

（3）执行财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；

（4）执行财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）。

按照“放管服”改革精神，为了切实减轻相关供应商重复提交证明材料的负担，《通知》规定，在政府采购活动中，供应商提交《声明函》即可，无须出具证明声明函内容的其他材料，竞争性磋商小组不对其资格进行审核和认定。供应商提供的《声明函》与事实不符的，将承担相应的法律责任。

3.本项目的特定资格要求：

（1）供应商须具有有效的营业执照，且具备行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级及以上资格证书，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力，具备有效的安全生产许可证；

（2）项目经理要求：供应商拟派项目经理须具有相关专业贰级及以上注册建造师资格且具备有效的安全生产考核合格证（B 类），劳动合同及近 6 个月内（任意 3 个月）的社会保险证明，且未担任其他在建工程项目经理；

（3）信誉要求：

①根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。采购人或采购代理机构在本项目开标后评标结束前通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询相关主体信用记录，信用信息查询记录与其他采购文件一并保存；

②单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目投标。【需提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料并加盖公章（需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息）】；

（4）本次招标不接受联合体投标，不允许转包；

三、获取竞争性磋商文件

1、时间：2021 年 11 月 17 日至 2021 年 11 月 23 日，每天上午 08:00 时至 12:00 时，下午 12:00 时至 17:00 时（北京时间，法定节假日除外）；

2、地点：本项目供应商凭企业身份认证锁（CA 密钥）进行网上下载竞争性磋商文件；

3、方式：凡有意参加投标者，需进入中牟县公共资源交易中心网站（http://www.zmxggzy.com），进行投标人/供应商会员注册，（注册步骤详见办事指南-办事流程），完成后需到中牟县公共资源交易中心进行现场审核，现场审核需携带相关资料原件及加盖公章的复印件一套，审核通过后供应商需在中牟县房产交易大厦18楼办理CA锁，办理完毕携带CA锁到中牟县公共资源交易中心信息科（中牟县房产交易大厦18楼）审核激活，供应商通过CA锁登陆进行竞争性磋商文件（含.ZMZF格式文件）等相关文件的下载，未按规定在网上下载文件的，其投标将被拒绝。

4、售价：0元。

四、响应文件提交：

1、时间：2021年11月29日09时00分（北京时间）；

2、地点：中牟县公共资源交易中心（http:// www.zmxggzy.com）电子交易平台。

3、本项目实行电子开评标，获取竞争性磋商文件后，请各供应商在“中牟县公共资源交易中心门户网站（http:// www.zmxggzy.com）“下载中心”栏目下载相关驱动和电子投标工具。供应商在制作电子标书过程中，如遇到电子交易系统的软件操作问题时，可通过热线电话（4009980000）进行咨询。

4、响应文件的上传：供应商须使用电子交易系统提供的响应文件制作工具进行电子响应文件的制作，并按要求上传经CA锁签章和加密的电子响应文件（.ZMTF格式），加密电子响应文件逾期上传或者未上传的，采购人不予受理。

5、本项目采用“远程不见面”开标方式，各供应商无需到交易中心现场参加开标会议，无需现场提交原件。供应商编制响应文件时，涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等内容，必须在响应文件中提供电子版。各供应商应当在磋商文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅（http://www.zmxggzy.com/BidOpening），在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。

6、本项目所有供应商应提前30分钟登录“中牟县公共资源交易中心门户网站远程开标大厅（http://www.zmxggzy.com/BidOpening ）”进行远程开标准备工作。

7、供应商登录“中牟县公共资源交易中心门户网站远程开标大厅”后，须先进行签到，其后应一直保持在线状态，保证能准时参加开标大会、响应文件的解密、现场答

疑澄清等活动。

8、不见面开标操作说明详见中牟县公共资源交易中心网站下载中心《中牟不见面开标-操作手册（投标人）V1.0》。

五、响应文件开启：

1、时间：2021 年 11 月 29 日 09 时 00 分（北京时间）；

2、地点：中牟县公共资源交易中心门户网站不见面开标大厅（http://www.zmxggzy.com/BidOpening）；中牟县公共资源交易中心（房产交易大厦 4 楼）第二开标室。

六、发布公告的媒介及公告期限：

本次公告在《河南省政府采购网》、《中牟县公共资源交易中心网》、《中牟县政府采购网》、《河南省电子招标投标公共服务平台》上发布。公告期限为三个工作日。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系：

1.采购人信息

名称：中牟县第四初级中学

地址：中牟县文明路 3 号

联系人：张老师

联系方式：0371-62181004

2.采购代理机构信息

名称：中金泰富工程管理有限公司

地址：郑州市金水区经七路中亨大厦 7 楼

联系人：王女士

联系方式：0371-61311660

3.项目联系方式

项目联系人：王女士

联系方式：0371-61311660

发布人：中金泰富工程管理有限公司

发布时间：2021 年 11 月 16 日

第二章　供应商须知

一. 说　　明

1. 适用范围

1.1　本次采购采用竞争性磋商方式（以下简称磋商），本竞争性磋商文件仅适用于竞争性磋商公告中所述项目。

2. 定义

2.1　采购人：　中牟县第四初级中学。

2.2　代理机构：中金泰富工程管理有限公司。

2.3　成交供应商：接到并接受成交通知，最终被授予合同的供应商。

2.4　招标范围：工程量清单范围内的全部内容。

3　投标费用

无论投标过程中的作法和结果如何,供应商应自行承担所有与参加投标有关的全部费用，采购人或采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

4　竞争性磋商文件的构成

4.1　竞争性磋商文件用以阐明本次招标的要求、招标投标程序和合同条件。

竞争性磋商文件由下述部分组成：

第一章　　竞争性磋商公告

第二章　　供应商须知

第三章　　响应文件格式

第四章　　合同格式

第五章　　招标项目资料表

第六章　　评审标准

4.2　供应商应仔细阅读竞争性磋商文件中供应商须知、合同条款的所有事项、格式要

求和技术规范，按竞争性磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则，将承担其投标被拒绝或废标的风险。

4.3 照抄或复印竞争性磋商文件技术及商务要求的、手写的、未按规定签署的响应文件将导致废标。

5 竞争性磋商文件的澄清

5.1 竞标人应仔细阅读和检查竞争性磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在提交响应文件截止时间 5 日前通过“中牟县公共资源交易中心平台交易平台系统”要求采购人对竞争性磋商文件予以澄清，否则，将视为对本磋商文件要求无任何异议。

5.2 竞争性磋商文件的澄清将在响应文件截止时间 5 日前，在磋商公告发布同一媒介发布，但不指明澄清问题的来源。

5.3 竞标人在收到澄清后，应在第一时间进行查看，确认已收到该澄清，否则将默认已收到该澄清。

6 竞争性磋商文件的修改

6.1 在竞标截止时间 5 天前，采购人可以修改竞争性磋商文件，并通知所有已下载竞争性磋商文件的竞标人。如果修改竞争性磋商文件的时间距竞标截止时间不足 5 天，相应延长竞标截止时间。

6.2 竞争性磋商文件的修改在磋商公告发布同一媒介发布，供应商应自行留意查看，供应商应于收到修改文件后尽快确认，否则将默认供应商已收到该修改。

6.3 采购人一旦对磋商文件作出了澄清、修改，即刻发生效力，采购人有关的补充文件，将作为磋商文件的组成部分，对所有现实的或潜在的竞（投）标人均具有约束力，而无论是否已经实际收到该澄清和修改文件。同时，采购人和竞标人的权

利及义务将受到新的截止期的约束。

6.4 修改（更正）或补充文件将作为磋商文件的组成部分，对所有竞标人具有约束力。当磋商文件与修改（更正）或补充文件相矛盾时，以最后发出的修改（更正）或补充文件为准。

二. 响应文件的编写

7 投标语言

7.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人及采购代理机构就有关磋商的所有来往通知、函件和文件均应使用简体中文。供应商提供的外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

8 响应文件计量单位

8.1 除在竞争性磋商文件的技术文件中另有规定外，计量单位均使用公制计量单位。

9 响应文件的组成

9.1 供应商应该按照磋商文件的要求编写响应文件。

9.2 供应商应将响应文件按顺序编制响应文件资料目录。

10 证明供应商资格及符合竞争性磋商文件规定的文件

10.1. 供应商应按要求提交资格证明文件及符合竞争性磋商文件规定的文件。

10.2. 供应商除必须具有履行合同所需人员、设备、资金等方面相应的施工能力。

11 投标报价

11.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，增值税税金按一般计税方法计算。供应商应按第三章“响应文件格式”的要求在响应函中进行报价并填写清单。

11.2 供应商应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

11.3 供应商在投标截止时间前修改响应函中的投标报价总额，应同时修改响应文件中的相应报价。此修改须符合本章第 22 款的有关要求。

11.4 采购人设有最高限价的，供应商的投标报价不得超过最高限价。

11.5 有关费用处理：

竞争性投标报价采用总承包方式，因此供应商的报价应包括所提供服务的人员费用、设备费用、税费及其他有关的为完成本项目发生的所有费用，竞争性磋商文件中另

有规定的除外。竞争性磋商文件未列明，而供应商认为必需的费用也需列入报价。

12 **响应文件货币**

12.1 响应文件中的货物单价和总价无特殊规定的采用人民币报价，以元为单位标注。竞争性磋商文件中另有规定的按规定执行。

13 **施工组织设计**

13.1 详细阐述响应主要组成部分、思路及关键技术；

13.2 供应商认为需要的其他技术文件或说明。

14 **服务承诺的情况介绍**

14.1 供应商的服务承诺应按不低于竞争性磋商文件中商务要求的标准。

14.2 提供供应商有关服务的管理制度、人员的数量、素质、技术水平能力。

15 **参加竞争性磋商**

15.1 供应商应按照竞争性磋商文件中提供的格式完整、正确填写响应函。

16 **磋商保证金**

16.1 **本项目根据“豫财购【2019】4 号”文规定不收取保证金；**

17 **投标有效期**

17.1 投标有效期：从开标之日起 60 日历天。投标有效期不足的将被为非响应投标而予以拒绝。

17.2 在特殊情况下，采购人和采购代理机构可征求供应商同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。

18 **响应文件的份数和文件签署**

18.1 响应文件份数：加密的电子响应文件（.ZMTF 格式）一份，加密的电子响应文件须在截止时间前通过“中牟县公共资源交易中心网站（http:// www.zmxggzy.com）”电子交易平台加密上传；

18.2　响应文件签字和盖章要求

（1）所有要求供应商加盖公章的地方都应用供应商单位的 CA 印章。

（2）所有要求法定代表人签字的地方都应用法定代表人的 CA 印章。若有委托代理人， 且委托代理人没有 CA 锁，则响应文件需上传有手写签名的扫描件。

三. 响应文件的递交

19 响应文件的制作、上传和递交

19.1 响应文件制作要求：本项目实行电子开评标，获取竞争性磋商文件后，请各供应商在“中牟县公共资源交易中心门户网站（http:// www.zmxggzy.com）“下载中心”栏目下载相关驱动和电子投标工具。供应商在制作电子标书过程中，如遇到电子交易系统的软件操作问题时，可通过热线电话（4009980000）进行咨询。

19.2 响应文件的上传：供应商须使用电子交易系统提供的响应文件制作工具进行电子响应文件的制作，并按要求上传经 CA 锁签章和加密的电子响应文件（.ZMTF 格式），加密电子响应文件逾期上传或者未上传的，采购人不予受理。加密的电子响应文件（.ZMTF 格式）须在响应文件递交截止时间前通过“中牟县公共资源交易中心网站（http:// www.zmxggzy.com）”电子交易平台加密上传。

19.3 本项目采用“远程不见面”开标方式，各供应商无需到交易中心现场参加开标会议，无需现场提交原件。供应商编制响应文件时，涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等内容，必须在响应文件中提供电子版。各供应商应当在磋商文件确定的投标截止时间前,登录远程开标大厅（http://www.zmxggzy.com/BidOpening），在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。

19.4 本项目所有供应商应提前 30 分钟登录“中牟县公共资源交易中心门户网站远程开标大厅（http://www.zmxggzy.com/BidOpening ）”进行远程开标准备工作。

19.5 供应商登录“中牟县公共资源交易中心门户网站远程开标大厅”后，须先进行签到，其后应一直保持在线状态，保证能准时参加开标大会、响应文件的解密、现场答疑澄清等活动。

19.6 不见面开标操作说明详见中牟县公共资源交易中心网站下载中心《中牟不见面开

标-操作手册（投标人）V1.0》。

20 **响应截止时间**

20.1 供应商应在不迟于“竞争性磋商公告”中规定的截止日期和时间将电子响应文件按照“竞争性磋商公告”中载明的地址递交。

20.2 采购人和采购代理机构可以按第 6 条规定，通过修改竞争性磋商文件自行决定酌情延长响应截止期限。在此情况下，采购人、采购代理机构和供应商受响应截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

21 **迟交的响应文件**

21.1 采购代理机构将拒绝并原封退回在第 20 条规定的响应截止期后收到的任何响应文件。

22 **响应文件的修改和撤回**

22.1 供应商在递交响应文件后，在响应截止时间之前可以修改或撤回其响应文件，修改的内容为响应文件的组成部分。

22.2 供应商的修改或撤回通知书应按第 19 条规定制作、上传和递交。

22.3 在响应截止期之后，供应商不得对其投标做任何修改。

22.4 从响应截止期至供应商在响应文件中载明的投标有效期满期间，供应商不得撤回其投标。

22.5 开标后，采购代理机构不退还响应文件。

四. 磋商与评审

23 磋商仪式

23.1 采购代理机构在“竞争性磋商公告”中规定的日期、时间和地点组织磋商。开标时所有供应商应派代表参加。

23.2 磋商仪式由采购代理机构主持，采购人代表、监督代表、供应商代表以及有关工作人员参加。

23.3 磋商时请供应商按要求在规定的时间内解密响应文件。

24 评审程序

24.1 磋商仪式结束后，采购代理机构将立即组织磋商小组进行磋商。

24.2 磋商小组将按规定由采购人代表和评审专家共 3 人组成，从符合规定的专家库中随机抽取。

24.3 评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。

24.4 磋商小组工作原则：磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

25 响应文件的初审

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

26 响应文件的澄清

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件将以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

27 磋商程序、最后报价、综合评分

27.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。对已判定为实质性响应的响应文件进行评价和比较。

(1) 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

磋商过程中无实质性变动的内容。

(2) 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

(3) 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

(4) 采购人取得经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

(5) 评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

(6) 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交

候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

28 响应无效和终止磋商活动条款

28.1 响应无效条款

（1）未按要求提供磋商保证承诺函的；

（2）未按照竞争性磋商文件规定要求签署、盖章的；

（3）供应商不具备竞争性磋商文件中规定资格条件的；

（4）不符合法律、法规和竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求的；

（5）其他法律、法规及本竞争性磋商文件规定的属响应无效的情形；

（6）在资格性评审、符合性评审评审中，磋商小组认定供应商的投标不符合评标办法中规定的任何一项评审标准。

28.2 终止竞争性磋商采购活动的条款

出现下列情形之一的，将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

29 确定成交、询问及质疑

29.1 确定成交供应商

（1）采购人在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

（2）采购代理机构在成交供应商确定后2个工作日内在《河南省政府采购网》、《中牟县公共资源交易中心网》、《中牟县政府采购网》、《河南省电子招标投标公共

服务平台》公告成交结果。

29.2　询问及质疑

询问及质疑依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律法规处理。

五. 授予合同

30 合同签订合同

30.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 2 个工作日内。

30.2 采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的技术和服务要求等实质性内容的协议。

30.3 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则重新确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

30.4 竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件及竞争性磋商过程中有关澄清、承诺文件均应作为合同附件。

30.5 签订合同后，成交供应商不得将货物及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，成交供应商也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同，转包或分包造成采购人损失的，成交供应商应承担相应赔偿责任。

第三章　响应文件格式

（项目名称）

响 应 文 件

供应商：_____（企业电子签章或公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（个人电子签章或签字）

年　　月　　日

目录

一、响应函及响应函附录

二、法定代表人身份证明及授权委托书

三、磋商保证承诺函

四、资格审查资料

五、已标价工程量清单

六、施工组织设计

七、项目管理机构

八、其他资料

一、响应函及响应函附录

（一）响应函

_____（采购人名称）

1．我方已仔细研究了_____（项目名称）竞争性磋商文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____（小写_____元）的投标报价，工期：_____，按合同约定完成。

2. 我方的响应文件包括下列内容：

（1）响应函及响应函附录；

（2）法定代表人身份证明及授权委托书；

（3）磋商保证承诺函；

（4）资格审查资料；

（5）已标价工程量清单；

（6）施工组织设计；

（7）项目管理机构；

（8）其他资料；

响应文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以响应函为准。

3.我方承诺在竞争性磋商文件规定的投标有效期内不撤销响应文件。

4．如我方中标，我方承诺：

（1）在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务；

（4）如我单位中标，向代理机构一次性支付中标服务费。

（5）我方理解贵方不一定接受最低投标报价或贵方可能收到的投标。

5．我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6． _____（其他补充说明）。

供应商：_____（企业电子签章或公章）

法定代表人或其委托代理人：___（个人电子签章或签字）

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮政编码：_____

年　　月　　日

（二）响应函附录

<table>
<tr><td>项目名称</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>供应商名称</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>投标报价
（元）</td><td colspan="4">大写：_____小写：_____元</td></tr>
<tr><td>工期</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>投标有效期</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>投标范围</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>质量要求</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>质量保修期</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>项目经理</td><td>姓名</td><td></td><td>注册证号</td><td></td></tr>
<tr><td>服务承诺</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

供应商：_____（企业电子签章或公章）

法人代表人或其委托代理人 ：_____（个人电子签章或签字）

日期：　　年　　月　　日

二、法定代表人身份证明及授权委托书

（一）法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

（法定代表人身份证明）

供应商：_____（企业电子签章或公章）

日期：　　年　　月　　日

（二）授权委托书

本人 _____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改____（项目名称）项目响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

附：授权委托人身份证明及社保证明

供应商：_____（企业电子签章或公章）

法定代表人：_____（个人电子签章或签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

日期；　　年　　月　　日

三、磋商保证承诺函

致：中牟县第四初级中学、中金泰富工程管理有限公司

为严格落实河南省财政厅豫财购【2019】第 4 号《关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》文件精神，进一步优化政府采购营商环境，降低政府采购供应商交易成本、激发市场主体活力及创造力。承诺人就 中牟县第四初级中学维修项目 项目，向采购人 中牟县第四初级中学 及采购代理机构出具《关于 中牟县第四初级中学维修项目 项目的磋商保证承诺函》，承诺以下内容：

一、本供应商严格依法遵守《中华人民共和国政府采购法》等相关法律规定，采购人及采购代理机构未向本供应商收取磋商保证金。

二、本供应商承诺在中标后，按照相关法律法规和采购人及竞争性磋商文件要求，按法律法规规定的时限与采购人签订合同协议。

三、本供应商承诺若我公司在本次招标活动中中标，我公司将在中标公示结束后 3 个工作日内，按照采购人与采购代理机构和竞争性磋商文件关于招标代理费用的计费约定，向采购代理机构一次性支付招标代理费用（现金或银行转账），未按竞争性磋商文件约定的时间和取费金额缴纳招标代理服务费的，将不予办理领取中标通知书等相关手续，逾期将按照代理费用总额的 30%向采购代理机构承担违约赔偿责任，否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担，我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

供应商（企业电子签章或公章）：

法定代表人（个人电子签章或签字）：

年　　月　　日

四、资格审查资料

（一）供应商基本情况表

<table>
<tr><td>供应商名称</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="2"></td><td>邮政编码</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td>联系人</td><td></td><td>电　话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>传　真</td><td></td><td>网　址</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>组织结构</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>法定代表人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>技术负责人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>成立时间</td><td colspan="2"></td><td colspan="4">员工总人数：</td></tr>
<tr><td>企业资质等级</td><td colspan="2"></td><td rowspan="6">其中</td><td>高级职称人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>营业执照号</td><td colspan="2"></td><td>中级职称人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>注册资金</td><td colspan="2"></td><td>注册执业资格人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>开户银行</td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>账号</td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>经营范围</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="5"></td></tr>
</table>

备注：提供营业执照、资质证书、安全生产许可证等复印件

供应商：_____（企业电子签章或公章）

日期：　年　月　日

（二）《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定承诺书及证明材料

1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的承诺书

我公司承诺，在参加_____（项目名称）招标投标活动中，我公司符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，具有独立承担民事责任的能力，符合法律、行政法规规定的其他条件。

供应商：_____（企业电子签章或公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（个人电子签章或签字）

_____年_____月_____日

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料

提供2020年度财务审计报告（新成立企业从成立之日起算；若企业成立不足一年，则提供自成立以来的财务报表或基本户开户银行开具的资信证明）

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书

我公司承诺，在参加_____（项目名称）招标投标活动中，我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

供应商：_____（企业电子签章或公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（个人电子签章或签字）

_____年_____月_____日

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料

提供2021年1月1日以来任意3个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料(可以是银行扣款回单或电子缴款凭证或相关部门开具的凭据，依法免税的应提供相关证明)。

5.参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

本公司郑重声明，我公司参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。

我单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，愿承担相应的法律责任。

供应商：_____（企业电子签章或公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（个人电子签章或签字）

_____年_____月_____日

（三）信誉要求承诺函及证明材料

1.承诺函

致：_____

我方承诺我单位没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，采购人或采购代理机构可自行在“信用中国” 网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，如若发现可拒绝我方参与本项目；

我方承诺我单位没有单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，如若发现可拒绝我方参与本项目；

供应商：_____（企业电子签章或公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（个人电子签章或签字）

_____年_____月_____日

2.证明材料

①供应商通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购不良行为记录”和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询的“政府采购严重违法失信行为记录名单”，被列入名单的单位将被拒绝参与本项目投标（提供查询截图或打印页）（本项不作为废标依据，依采购人或采购代理机构在本项目开标后评标结束前通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询相关主体信用记录为准）；

②单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目投标。【需提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料并加盖公章（需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息）】。

五、已标价工程量清单

六、施工组织设计

1. 供应商编制施工组织设计的要求：编制时应采用文字并结合图表形式说明施工方法；拟投入本项目的主要施工方案、拟配备本项目的主要设备情况、劳动力计划等；结合工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术、减少噪音、降低环境污染、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。

2. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本工程的主要施工设备表

附表二 拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 施工总平面图

附表六 临时用地表

附表一：拟投入本工程的主要施工设备表

序号	设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率（KW）	生产能力	用于施工部位	备注

附表二：拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

序号	仪器设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	已使用台时数	用途	备注

附表三：劳动力计划表

单位：人

工种	按工程施工阶段投入劳动力情况						

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1．供应商应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按磋商文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。

2．施工进度表可采用网络图和（或）横道图表示。

附表五：施工总平面图

供应商应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明。

附表六：临时用地表

用　途	面 积（平方米）	位　置	需用时间

七、项目管理机构

（一）项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险	

附：相关人员岗位证书。

（二）项目经理简历表

姓　名		年　龄		拟在本工程任职	项目经理
毕业院校		年毕业于　　学校　　专业			
注册建造师注册证书号					
安全生产考核合格证书号					
主要工作经历					
时　间	参加过的类似项目名称			工程概况说明	发包人及联系电话

备注：表后附项目经理注册证、安全生产考核合格证、劳动合同、缴纳社保证明。

（2）项目经理无在建项目承诺书

_____（采购人名称）：

我方在此声明，我方拟派往_____（项目名称）（以下简称“本项目”）的项目经理_____（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

若采购人通过可能进行的实地或其他方式的考察发现所提供的项目经理存在虚假内容，采购人有权取消我单位参加本项目投标资格或中标资格、拒签或提前中止合同，并向有关建设主管部门上报作进一步处罚，同时我单位自愿接受采购人要求赔偿的相应损失并承担由此带来的一切法律责任。

特此承诺。

供应商：_____（企业电子签章或公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（个人电子签章或签字）

_____年_____月_____日

八、其他资料

1、竞争性磋商文件中评分项商务部分中证明材料的所有证件复印件

2、供应商认为有必要提交的其他材料

附件 1：供应商及投标产品适用政府采购政策情况表（如有）

<table>
<tr><td rowspan="4">监狱企业、残疾人福利性企业、中小企业扶持政策</td><td colspan="4">如属所列情形的，请在括号内打“√”：
（ ）供应商为监狱企业。
（ ）供应商为残疾人福利性企业。
（ ）小型、微型企业投标且提供本企业制造的产品。
（ ）小微企业投标且提供其它小型、微型企业产品的，请填写下表内容：</td></tr>
<tr><td>产品名称（品牌、型号）</td><td>制造商</td><td>制造商
企业类型</td><td>金额</td></tr>
<tr><td colspan="3">小型、微型企业产品金额合计</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">节能产品</td><td>产品名称（品牌、型号）</td><td>制造商</td><td>认证证书编号</td><td>金额</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">环境标志产品</td><td>产品名称（品牌、型号）</td><td>制造商</td><td>认证证书编号</td><td>金额</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

填报要求：

1. 本表的产品名称、规格型号和注册商标、金额应与《分项报价表》一致。

2. 制造商为监狱企业、残疾人福利性企业、小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”。

3. 依据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》财库〔2019〕9 号文件规定，所投产品在政府采购节能产品、环境标志产品实施的品目清单中的，须提供所投产品对应型号的国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书等证明材料。

4. 请供应商正确填写本表，表格不足可自行添加，所填内容将作为评审的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符。

5. 没有相关产品可不填此表。

附件 2:中小企业声明函（如有）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合 体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。。

企业名称（企业电子签章或公章）：

日　期：

附件 3:残疾人福利性企业声明函（如有）

（属于残疾人福利性单位的填写，不属于的无需填写此项内容）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（企业电子签章或公章）：

日 期：

附件 4：监狱企业证明材料（如有）

由供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：1.中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准进行核定。

2.对于监狱企业\残疾人福利性单位和供应商及投标产品生产商均为小型、微型企业的，评标价格扣除按财库[2020]46 号文件中最低比例 6%扣除。

3.小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

第四章　合同格式

（以签订正式合同为准）

（GF—2017—0201）

建设工程施工合同

（示范文本）

住 房 城 乡 建 设 部
国家工商行政管理总局 制定

第一部分　合同协议书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1.工程名称：_____ 。

2.工程地点：_____。

3.工程立项批准文号：_____。

4.资金来源：_____。

5.工程内容：_____。

6.工程承包范围：

本次招标的承包范围是_____项目招标文件、施工图纸中、以及工程规范（国家、行业工程设计及施工验收规范技术标准）和技术说明中规定的全部内容，以及为完成竣工验收、交付使用、质量保修所需的所有工作。

二、合同工期

计划开工日期：_____年__月__日。

计划竣工日期：_____年　月　　日。

工期总日历天数：　日历天，自监理人发出的开工通知中载明的开工日期起算。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准，。

三、质量标准

工程质量符合国家现行规范达到合格标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1.签约合同价为：

人民币（大写）_____整(¥_____元)；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____整（¥_____元）；

2.合同价格形式：固定单价合同。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

（1）中标通知书（如果有）；

（2）响应函及响应函附录（如果有）；

（3）专用合同条款及其附件；

（4）通用合同条款；

（5）技术标准和要求；

（6）图纸；

（7）已标价工程量清单或预算书；

（8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1.发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2.承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3.发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年__月__日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自_____年_____月_____日生效。

十三、合同份数

本合同一式捌份，均具有同等法律效力，发包人执肆份，承包人执肆份。

发包人：　（公章）	承包人：　（公章）
法定代表人或其委托代理人：	法定代表人或其委托代理人：
（签字）	（签字）
组织机构代码：_____	组织机构代码：_____
地　址：_____	地　址：_____
邮政编码：_____	邮政编码：_____
法定代表人：_____	法定代表人：_____
委托代理人：_____	委托代理人：_____
电　话：_____	电　话：_____
传　真：_____	传　真：_____
电子信箱：_____	电子信箱：_____
开户银行：_____	开户银行：_____
账　号：_____	账　号：_____

第二部分　　通用合同条款

（参照国家最新版本执行）

第三部分　　专用合同条款

（参照国家最新版本执行）

第五章　招标项目资料表

本表是对“供应商须知”的具体补充和修改，如有与前面矛盾，应以本资料表为准。

条款号	内　　容
1	项目名称：中牟县第四初级中学维修项目
2	1.采购人信息 名称：中牟县第四初级中学 地址：中牟县文明路 3 号 联系人：张老师 联系方式：0371-62181004 2.采购代理机构信息 名称：中金泰富工程管理有限公司 地址：郑州市金水区经七路中亨大厦 7 楼 联系人：王女士 联系方式：0371-61311660
3	合格供应商要求：符合竞争性磋商文件“第一章 竞争性磋商公告”第二项规定
4	代理服务费：由成交人在领取中标通知书时应向代理机构一次性支付。
5	最高限价：大写：壹拾玖万玖仟叁佰伍拾贰元叁角陆分（小写：199352.36 元）
6	工期：30 日历天
7	质量要求：合格，达到国家质量验收规范合格标准
8	质量保修期：自工程竣工验收合格之日起 1 年
9	投标有效期：从开标之日起 60 日历天
10	响应文件份数及要求： 加密的电子响应文件（.ZMTF 格式）一份，加密的电子响应文件须在截止时间前通过“中牟县公共资源交易中心网站（http:// www.zmxggzy.com）”电子交易平台加密上传。
11	响应文件递交地点：中牟县公共资源交易中心（http:// www.zmxggzy.com）电子交易平台。
12	响应文件提交截止日期：2021 年 11 月 29 日 09 时 00 分（北京时间）
13	开标日期：同响应文件提交截止日期 开标地点：中牟县公共资源交易中心门户网站不见面开标大厅（http://www.zmxggzy.com/BidOpening）；中牟县公共资源交易中心（房产

	交易大厦 4 楼）第二开标室。
14	招标范围：工程量清单范围内的全部内容。 项目要求：详见附件一
15	履约担保的形式：转账或履约保函 履约担保的金额：签订合同时采购人自行约定 履约担保的交纳时间：中标人在领取中标通知书后，签订合同之前交纳至招标人指定账户。 履约担保的退回：待工程竣工验收合格后 10 日内一次性无息退还。
16	农民工工资保证金： 1.金额：签订合同时采购人自行约定 2.交纳时间：中标人在领取中标通知书后，签订合同之前交纳至招标人指定账户
17	付款方式:工程竣工验收合格并交付使用后,支付至工程款的 90%;审计结束后，拨付剩余工程款的 7%；预留 3%的质量保修金，等质量保修期满，工程无质量问题时进行拨付。

第六章　评审标准

采用综合评分法，充分考虑投标报价、对磋商文件的响应程度、投标公司的实力及商务条款等综合因素的方法进行评标。

具体评分步骤如下：

1、资格审查：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（一）具有独立承担民事责任的能力；（提供营业执照）

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供 2020 年度财务审计报告（新成立企业从成立之日起算；若企业成立不足一年，则提供自成立以来的财务报表或基本户开户银行开具的资信证明））

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供书面承诺）

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供 2021 年 1 月 1 日以来任意 3 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料(可以是银行扣款回单或电子缴款凭证或相关部门开具的凭据，依法免税的应提供相关证明)）

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供书面承诺）

2.供应商须具有有效的营业执照，且具备行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级及以上资格证书，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力，具备有效的安全生产许可证；

3.项目经理要求：供应商拟派项目经理须具有相关专业贰级及以上注册建造师资格且具备有效的安全生产考核合格证（B 类），劳动合同及近 6 个月内（任意 3 个月）的社会保险证明，且未担任其他在建工程项目经理；

4.信誉要求：

①根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条

件的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。采购人或采购代理机构在本项目开标后评标结束前通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询相关主体信用记录，信用信息查询记录与其他采购文件一并保存；

②单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目投标。【需提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料并加盖公章（需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息）】。

2、符合性评审：响应文件有下列情况之一者，由评标委员会按废标处理：

（1）供应商未提交磋商保证承诺函或不符合竞争性磋商文件要求的；

（2）超出经营范围投标的；

（3）响应文件无法定代表人签字、或签字人未经法定代表人有效授权，或授权委托书不符合竞争性磋商文件规定的、无被授权代表签字和加盖公章的；

（4）工期不符合文件要求的；

（5）质量要求不符合文件要求的；

（6）质量保修期不符合文件要求的；

（7）投标有效期不符合文件要求的；

（8）响应文件附有采购人不能接受的条件；

（9）不符合竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求。

3、最终（二次）报价及磋商

通过资格审查及符合性审查的供应商，进行第二轮报价，**第二轮报价将予以远程报价。供应商登录远程开标项目，在评审过程中收到远程报价通知时，即可远程在线报价，第二轮报价时间为30分钟因逾期或超时报价，将默认初次报价为最终报价。**

专家围绕响应文件，进行磋商，通过磋商找出本项目的最好供应商。

4、详细评审【二次（最终）报价之后进行】

（1） 磋商小组按本章规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

（2） 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

（3）供应商得分等于本章评分标准各项之总和（满分为 100 分）。

（4）磋商小组发现竞标人的最终报价明显低于其他竞标最终报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其竞标报价可能低于其个别成本的，应当要求该竞标人作出书面说明并提供相应的证明材料。竞标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，磋商小组可以认定该竞标人以低于成本报价竞标，属不正当竞争，其竞标可能被拒绝。

5、响应文件的澄清和补正

（1）竞标报价有算术错误的，磋商小组按以下原则对竞标报价进行修正，修正的价格经竞标人书面确认后具有约束力。竞标人不接受修正价格的，其竞标作废标处理。

1、响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

2、总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

（2）在评审过程中，磋商小组可以书面形式要求竞标人对所提交响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。磋商小组不接受竞标人在开标之后主动提出的澄清、说明或补正。

（3）澄清、说明和补正不得改变响应文件的实质性内容（业主因磋商实际情况需要进行的改变和算术性错误修正的除外）。竞标人的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

（4）磋商小组对竞标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求竞标人进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

6、评审结果

（1） 磋商小组按照得分由高到低的顺序推荐成交候选人。

（2）磋商小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告。

评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得

分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

7、评分量化方案

- 评分项目及标准---综合评分法（百分制）；
- 评标委员会将根据商务、技术基本满足竞争性磋商文件要求的响应文件中从以下方面评审：

条款号		条款内容	编列内容
2.2		分值构成 (总分 100 分)	投标报价： 30 分 施工组织设计：55 分 其他评分因素：15 分
2.2.1		投标报价 30 分	本项目设最高限价（最高限价见磋商文件招标项目资料表）。凡磋商价格高于最高限价（不含等于）的，该响应文件作为无效标处理。 1、评标基准值计算：满足磋商文件要求且最终报价最低的投标报价为评标基准价。 2、投标报价得分：价格分采用低价优先法计算，报价与评标基准价相等的供应商的价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×30 **注：（给予小型或者微型企业 6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审）。** **若磋商小组认为供应商的报价明显低于成本，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组有权要求供应商代表在评标现场合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明资料；磋商小组认为供应商代表所提交相关证明资料不能证明其报价合理性的，磋商小组应当否决其投标。**
2.2.2	施工组织设计评分标准 55 分	1、内容完整性和编制水平（1-5 分）	对本工程有深刻认识，表述清晰、完整、严谨、合理，措施先进、具体、有效、成熟，采用了能保证安全、提高质量、缩短工期的新技术、新工艺、新材料、新设备；施工段划分节点清晰，符合规范要求。
		2、主要施工方法(1-6 分）	对关键工序的关键技术、工艺有深入的表述，主要施工办法完整、安全，质量保证切实可行，措施得力。
		3、质量管理体系与措施（1-6分）	确保工程质量的技术组织措施先进、合理。根据图纸针对性列出重点管控部位与各工序间的协调配合。

		4、安全、文明管理体系与措施（1-6分）	确保安全、文明的技术组织措施合理、可行。
		5、环境保护管理体系与措施（1-6分）	环境保护体系完善，有有效降低施工扬尘污染的方案。确保施工工地扬尘治理达到要求的组织措施是否合理、有效及可操作。
		6、工程进度计划与措施（1-6分）	确保工期的技术组织措施合理、可行，施工总进度表（施工网络图）的关键线路、关键节点、施工进度计划明了，整体及各阶段施工进度计划、节点控制计划列表明确；施工总体布置是否详实、合理。
		7、组织机构及管理人员、资源配备计划（1-5 分）	组织机构模式是否合理并满足工程施工需要，各部门责任、任务是否明确；劳动力配备计划及主要施工机械配备计划合理、可行。
		8、应急预案及风险控制（1-5分）	紧急情况的处理措施及相关应急预案是否健全、合理可行。
		9、节能措施（1-5分）	在节能减排、绿色施工、工艺创新方面针对本工程有具体措施或企业自有创新技术。
		10、成品与半成品保护措施（1-5分）	在成品与半成品保护有具体的保护措施。
		注：以上项目若有缺项的，该项为 0 分；不缺项的，不低于最低分。	
2.2.3	其他因素评分标准 15 分	服务承诺（1-9 分）	1、供应商针对招标工程的特点和要求，结合自身的条件和潜力，承诺加快工程进度及资金、技术、机械设备、劳务投入的承诺； 2、工程施工阶段及保修期内外的服务承诺； 3、针对本项目效果的完整性做出具体承诺； 4、其他有利于工程开展的实质性服务承诺； **评标委员会根据以上四项承诺对采购人的有利性、受益程度打分。**
		企业实力（0-6 分）	供应商 2018 年 1 月以来完成过与本项目类似的工程业绩一份得 3 分，最高得 6 分（时间以合同签订日期为准）； **注：需提供业绩项目中标通知书、业绩项目合同及竣工验收证明材料；**

备注：
1、供应商综合得分=施工组织设计得分+投标报价得分+其他评分因素得分，供应商最终得分为所有评委对其打分的算术平均值。
2、本办法计算过程中分值保留小数点后两位，小数点后第三位"四舍五入"。

附件一：项目要求

1. 项目内容

1、项目名称：中牟县第四初级中学维修项目

2、招标范围：工程量清单范围内的全部内容；

3、项目地点：中牟县境内；

4、工期：30 日历天；

5、质量要求：合格，达到国家质量验收规范合格标准

6、质量保修期：自工程竣工验收合格之日起 1 年

7、投标有效期：从开标之日起 60 日历天；

2. 工程量清单：

网上自行下载