中牟县狼城岗镇人民政府狼城岗镇北堤村农田水利建设项目

项目采购编号：中牟磋商采购-2024-21

项目进场编号：牟公资采 2024-0311-028

竞争性磋商文件

中誉恒信

ZHONGYU HENGXIN

采　购　人：　中牟县狼城岗镇人民政府

代 理 机 构：　中誉恒信工程咨询有限公司

日　　期：　二〇二四年三月

目录

第一章 磋商公告 2
第二章 磋商响应人须知前附表 9
第三章 磋商响应人须知 10
第四章 合同格式 18
第五章 项目内容 22
第六章 磋商办法 23
一、磋商原则 23
二、磋商程序 23
（一）磋商 23
（二）磋商小组 23
（三）磋商程序 23
（四）资格性审查、响应性审查 24
（五）综合评分法 25
（六）详细评审 27
第七章 响应文件格式 28
目 录 29
一、响应函 30
二、响应函附录 31
三、响应人承诺书 32
四、法定代表人身份证明 33
五、授权委托书 34
六、投标承诺函及招标代理服务费承诺函（通用格式） 35
七、响应人的资格及证明文件 37
八、技术部分 40
九、商务部分 46
十、反商业贿赂承诺书 52
十一、中小企业声明函格式 53
十二、已标价工程量清单 55
十三、其它资料 55

第一章　磋商公告

项目概况

中牟县狼城岗镇人民政府狼城岗镇北堤村农田水利建设项目的潜在供应商应在中牟县公共资源交易中心网站（http://www.zmxggzy.com）获取招标文件，并于2024年03月27日上午10时00分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

1、项目编号：中牟磋商采购-2024-21

进场编号：牟公资采2024-0311-028

2、项目名称：中牟县狼城岗镇人民政府狼城岗镇北堤村农田水利建设项目

3、采购方式：竞争性磋商

4、预算金额：516594.35元

最高限价：516594.35元

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1、采购内容：施工图纸范围内工程量清单的所有内容。

5.2、工　　期：合同签订之日起90日历天。

5.3、质量要求：满足国家及行业现行规范、标准要求，

5.4、包段划分：本项目分为1个包段

6、合同履行期限：合同签订之日起90日历天。

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：是

二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：本项目执行促进中小型企业发展政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）、强制采购节能产品、优先采购节能环保产品等政府采购政策。本项目属于专门面向中小企业采购的项目

3、本项目的特定资格要求

3.1 供应商须具备独立法人资格，持有有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照。

3.2 供应商须具有行政主管部门颁发的水利水电工程施工总承包三级或市政公用工程施工总承包叁级及以上资质，且具有在有效期内的安全生产许可证。

3.3 供应商拟派项目经理须具备住房城乡建设主管部门核发有效的水利水电工程专业二级（含以上级）或市政公用工程专业二级（含以上级）注册建造师注册证书和有效的安全生产考核合格证书、为申请人在职正式员工，与申请人单位签订了劳动合同，已为其缴纳养老保险；且未担任其他在施建设工程项目的项目经理。（以供应商出具承诺书为准，须加盖单位公章及法定代表人或其委托代理人签字或盖章）。

3.4 供应商须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。(提供2023 年度财务审计报告，如公司成立年限不足 1 年的，提供开户行出具的资信证明及开户行开户证明材料)

3.5 供应商须具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

3.6 供应商须有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。(提供2023 年 6 月以来任意 1 个月的社会保障资金及税收缴纳证明材料，主要是指企业缴纳税收的凭据、企业缴纳社会保险的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金)

3.7 供应商须参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

3.8 供应商通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询的“失信被执行人”（或通过信用中国转至中国执行信息公开网查询失信被执行人）、“重大税收违法失信主体”、“严重失信主体名单查询”和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询的“政府采购严重违法失信行为记录名单”，被列入名单的单位将被拒绝参与本项目投标（提供查询截图或打印页，查询日期从发布公告之日起至开标时间前）。

三、获取招标文件

1、时间：2024 年 03 月 14 日 0:00 至 2024 年 03 月 20 日 23:59（北京时间，法定节假日除外）；

2、地点：中牟县公共资源交易中心网站（http://www.zmxggzy.com）下载电子招标文件；

3、方式：凡有意参加投标者，需进入中牟县公共资源交易中心网站（http:// www.zmxggzy.com），进行供应商/供应商会员注册，（注册步骤详见办事指南-办事流程），在中牟县政务服务中心二楼公共资源交易中心大厅办理CA锁审核激活，供应商通过CA锁登陆进行网上招标文件等相关文件的下载，纸质文件不再出售；

4、售价：0 元；

四、响应文件提交截止时间及地点

1、时间：2024 年 03 月 27 日上午 10 点 00 分（北京时间）；

2、地点：中牟县公共资源交易中心（http:// www.zmxggzy.com）电子交易平台；

五、响应文件开启截止时间及地点

1、时间：2024 年 03 月 27 日上午 10 点 00 分（北京时间）；

2、地点：中牟县公共资源交易中心电子交易平台（http://www.zmxggzy.com/BidOpening ）”进行远程开标准备工作；

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次公告在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《中牟县政府采购网》、《中牟县公共资源交易中心网》上发布，招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜

1、本项目实行电子开评标，获取招标文件后，请各供应商在“中牟县公共资源交易中心门户网站（http:// www.zmxggzy.com）“下载中心”栏目下载相关驱动和电子投标工具。供应商在制作电子标书过程中，如遇到电子交易系统的软件操作问题时，可通过热线电话（4009980000）进行咨询。

2、投标文件的上传：供应商须使用电子交易系统提供的投标文件制作工具进行电子投标文件的制作，并按要求上传经 CA 锁签章和加密的电子投标文件（.ZMTF 格式），加密电子投标文件逾期上传或者未上传的，采购人不予受理。

3、本项目采用“远程不见面”开标方式，各供应商无需到交易中心现场参加开标会议，无需现场提交原件。供应商编制投标文件时，涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等内容，必须在投标文件中提供电子版。各供应商应当在招标文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅（http://www.zmxggzy.com/BidOpening），在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。

说明：相关驱动和电子投标工具、中牟不见面开标-操作手册请登录中牟县公共资源交易中心门户网站(http:// www.zmxggzy.com)“下载中心”栏目下载。供应商在制作电子标书过程中，如遇到电子交易系统的软件操作问题时，可通过热线电话（4009980000）进行咨询）。

4、本项目所有供应商应提前 30 分钟登录“中牟县公共资源交易中心门户网站远程开标大厅（http://www.zmxggzy.com/BidOpening ）”进行远程开标准备工作。

5、供应商登录“中牟县公共资源交易中心门户网站远程开标大厅”后，须先进行签到，其后应一直保持在线状态，保证能准时参加开标大会、响应文件的解密、现场答疑澄清等活动。

6、不见面开标操作说明详见中牟县公共资源交易中心网站下载中心《中牟不见面开标-操作手册（投标人）V1.0》。

7、本项目同时落实但不重复享受以下相关政府采购政策：

（1）执行财政部工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）。

（2）执行财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）。

（3）执行财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）。

（4）执行财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

招标人：中牟县狼城岗镇人民政府

地址：狼城岗镇史公河北路与岗园路交叉口

联系人：陈女士

联系电话：15713805271

代理机构：中誉恒信工程咨询有限公司

地址：郑州市高新区冬青街46号盛鼎建筑科技产业园9楼东区

联系人：周航、曹鹏

联系电话：15713886444

监督部门：中共狼城岗镇纪律检查委员会

发布人：中誉恒信工程咨询有限公司

发布时间：2024年03月13日

第二章　磋商响应人须知前附表

序号	内　　容　　规　　定
1	招标人：中牟县狼城岗镇人民政府 地址：狼城岗镇史公河北路与岗园路交叉口 联系人：陈女士 联系电话：15713805271
2	采购代理机构：中誉恒信工程咨询有限公司 地址：郑州市高新区冬青街 46 号盛鼎建筑科技产业园 9 楼东区 联系人：周航、曹鹏 联系电话：15713886444
3	项目名称：中牟县狼城岗镇人民政府狼城岗镇北堤村农田水利建设项目
4	采购内容：施工图纸范围内工程量清单的所有内容
5	资金来源：财政资金
6	工期：合同签订之日起 90 日历天。
7	质量要求：满足国家及行业现行规范、标准要求，
8	包段划分：本项目分为 1 个包段
9	响应人资格：见本竞争性磋商文件“第一章　磋商公告”二、申请人的资格要求
10	资格审查方式：资格后审
11	现场踏勘：不组织
12	磋商有效期：60 日历天（自响应文件递交截止之日起）。
13	是否允许递交备选方案：不允许。
15	签字或盖章要求： 1、电子响应文件 （1）所有要求响应人加盖公章的地方都应用响应人单位的 CA 印章。 （2）所有要求法定代表人签字或盖章的地方都应用法定代表人的 CA 印章。若有委托代理人，且委托代理人没有 CA 锁，则响应文件需上传有手写签名的扫描件。 2、本项目为全流程电子化交易项目，上述签字盖章要求在电子投标文件中应理解为“单位电子印章”、“个人电子印章”。
16	不见面开标： 登录远程开标大厅（http: //www. zmxggzy.com/BidOpening），在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。
19	评标委员会构成：3 人，其中采购人代表 1 人；有关技术、经济等方面的专家 2 人。 评标专家确定方式：从河南省政府采购评审专家库中随机抽取。
20	磋商控制价：516594.35 元 。 超出磋商控制价，视为无效响应文件。

21	付款方式：转账支付，合同签订后分多次支付，进场预付工程款的 30%，经项目建设单位(业主)对项目建设进度确认并提出支付申请。县级财政部门和县级主管部门可按照比工程实际进度低 10%的比例拨付工程款，工程完工验收合格后付至工程款的 80%，工程决算审计后付至总工程款的 97%。剩余 3% 为质保金，质保期满一年后经复验无质量问题付清余款(价格结算依据审计部门审定的结算价为准)。
22	**需要补充的其他内容：** 1. 构成本竞争性磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除竞争性磋商文件中有特别规定外，仅适用于磋商阶段的规定，按竞争性磋商公告、磋商响应人须知前附表、磋商响应人须知、项目内容、磋商办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。 2. 响应人因参与磋商活动而涉及的人身伤害、财产损害、侵犯他人权益、仲裁或诉讼等，应当责任自负、费用自担，采购人和招标代理机构免于承担上述责任或者其他不良影响。 3. 磋商文件、成交确认书、响应文件均是本项目合同不可分割的组成部分。 4. 本项目招标代理费参照豫招协【2023】002 号文件标准以及本项目政府采购代理协议规定，由成交响应人支付给招标代理机构。 5.本项目所属行业类别为：其他未列明行业

第三章　磋商响应人须知

A. 说明

1.适用范围

根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律、法规和规章的规定，编制本项目磋商文件。

2.定义

2.1“采购人” 见磋商响应人须知前附表。

2.2“采购代理机构” 见磋商响应人须知前附表。

2.3“磋商响应人”指符合竞争性磋商文件规定的各项条件，按时参加磋商的响应人。

2.4“服务”指竞争性磋商文件规定磋商响应人须承担的该项目服务等和其他类似的义务。

2.5“响应文件”指磋商响应人响应本竞争性磋商文件要求编制并在截止时间前提交的文件。

2.6“成交响应人”指接到采购人签发的成交确认书，最终被授予合同的响应人。

3.合格的磋商响应人

见本竞争性磋商文件“第一章　磋商公告”第 2 条。

4.磋商费用

响应人自行承担所有参加磋商的有关费用。不论磋商的结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

B. 磋商说明

5.竞争性磋商文件的构成

竞争性磋商文件用以阐明所需相关服务、磋商程序、磋商标准和合同条款等，由下述部分组成：

（1）磋商公告

（2）磋商响应人须知前附表

（3）磋商响应人须知

（4）合同格式

（5）项目内容

（6）磋商办法

（7）响应文件格式

6.竞争性磋商文件条款

响应人一旦参加本项目的磋商，即被认为接受了本竞争性磋商文件中所有条款。

7.竞争性磋商文件的修改与补充

7.1 响应人应仔细阅读和检查竞争性磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购代理机构提出，以便补齐。如有疑问，应在提交首次响应文件截止时间至少5日前提出，要求采购人对竞争性磋商文件予以澄清。

7.2 采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编

制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，在公告发布同一媒介发布变更公告；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

7.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

7.4 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的响应人。

7.5 响应人应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。响应人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

C. 响应文件的编写

8.基本要求

响应人应当按照磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

9.响应文件的组成

9.1 响应文件包括以下内容：

（1）响应函

（2）响应函附录

（3）响应人承诺书

（4）法定代表人身份证明

（5）授权委托书

（6）投标承诺函及招标代理服务费承诺函（通用格式）

（7）响应人的资格及证明文件

（8）技术部分

（9）商务部分

（10）反商业贿赂承诺书

（11）中小企业声明函格式

（12）已标价工程量清单

（13）其它资料

9.2 磋商响应人必须保证其提供的相关资质证明文件的真实性、合法性、时效性，并在响应文件中作出承诺，否则按无效标处理。报价部分是指磋商响应人响应采购项目要求而作出的报价。

9.3 响应文件及响应人与采购有关的来往通知、函件和所有文件必须使用简体中文。

10.响应文件格式

响应人应按竞争性磋商文件中提供的响应文件格式要求制作。

11.磋商报价

11.1 响应人可根据自身具体情况在合理范围内进行报价，采购人不接受任何有选择性的报价。本项目的磋商报价为综合价格，所有磋商文件中列出的及隐含的为完成合同所需要的一切责任和义务等费用都应在内。包括所有成本、税费、利润及可能的风险，不再有报价以外的任何附加费用，在项目整个过程工作中出现任何的遗漏，均由中标人免费提供，采购人将不再支付任何费用。

11.2 响应人须对采购范围内的全部内容进行投报，并按要求填报报价。

11.3 如报价表中的大写和小写不一致的，以大写为准；总价与单价不一致的，以单价为准修正总价，但单价小数点有明显错误的除外；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

11.4 响应人应结合本项目实际情况，提出不高于控制价的报价。任何有选择性的报价将不予接受，每轮只许有一个报价；

11.5 磋商过程响应人需二轮次报价（首次报价、二次报价）；首次报价在响应文件中填写即可，二次报价响应人应在规定时间内在中牟县公共资源交易中心系统进行二次报价,并提交磋商小组。二次报价是响应人响应文件的有效组成部分。

11.6 响应人每一轮任何有选择的报价将被拒绝；

11.7 最低的磋商报价是成交的重要条件，但不是成交的唯一条件。

12.响应文件有效期

响应文件从响应文件递交的截止时间起，响应文件有效期为 60 日历天（自响应文件递交截止之日起），有效期短于这个规定期限的磋商，将被拒绝。

13.响应文件的签署及规定

13.1 响应文件应按竞争性磋商文件规定加盖单位公章和响应人法定代表人或授权代表签字或盖章，否则，将被视为无效响应文件；

13.2 响应文件应以中文编制，计量单位以国家规定标准为准；

13.3 响应人应当对磋商文件有关采购范围、工期、质量、控制价等实质性内容作出响应，否则按无效标处理。

D.竞争性磋商文件内容、程序及相关说明

14.磋商说明

14.1 采购代理机构将根据本项目的特点依法组建磋商小组，其成员由采购人代表和技术、经济方面的专家三人组成，磋商小组负责审阅响应文件，评选出成交响应人。

15.磋商原则

15.1 统一性原则：磋商小组将按照统一的磋商程序和磋商方法，用同一标准进行磋商；

15.2 独立性原则：磋商工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响。磋商小组成员对出具的评审意见承担个人责任；

15.3 综合性原则：磋商小组将综合分析、评审磋商响应人的各项指标，磋商小组按照竞争性磋商文件规定的磋商办法和标准对各响应人进行综合评定；

15.4 保密性原则：采购人或采购代理机构将采取必要的措施，保证磋商在严格保密的情况下进行。

16.磋商程序、内容

16.1 首次报价即响应文件中报价结束后，磋商小组要对各响应人的资格性、递交的响应文件的响应性、形式性进行审阅，以判定各响应人资格、响应文件的有效性，审阅结束后，确定进入最终报价磋商阶段的响应人名单；

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求响应人对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。响应人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求响应人澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。响应人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

16.2 磋商小组所有成员应当集中与响应人同时进行磋商，并给予所有参加磋商的响应人平等的磋商机会。

16.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的响应人。响应人应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章，由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书；

16.4 磋商文件能够详细列明采购标的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的响应人在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的响应人不得少于2家（执行财库【2015】124号文），最后报价是响应人响应文件的有效组成部分。

16.5 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的响应人后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的响应人的响应文件和最后报价进行综合评分；

16.6 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐前三名成交候选响应人，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐；

16.7 根据评审报告，由采购人确定成交响应人，同时向成交响应人发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告；

16.8 供需双方签订采购合同。

17. 响应文件的澄清

17.1 磋商小组在对响应文件有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求响应人对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作必要的澄清、说明或者更正，该澄清、说明或者更正应当采用书面形式,并由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章，由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

17.2 澄清、说明或者更正将作为响应文件内容的一部分。澄清、说明不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。响应人拒不按照要求对响应文件进行澄清、说明的，磋商小组可拒绝该其响应文件。

17.3 如磋商小组一致认为某个响应人的报价明显不合理，有降低服务质量、不能诚信履行的可能时，磋商小组有权决定是否通知响应人限期进行书面解释或提供相关证明材料。若已要求，而该磋商响应人在规定期限内未做出解释、作出的解释不合理或不能提供证明材料的，经磋商小组取得一致意见后，可拒绝该报价。

18.注意事项

18.1 磋商响应人出现下列情形之一的，磋商小组可取消其磋商资格：

（1）未按竞争性磋商文件规定提交有关材料的；

（2）有违反政府采购法律、法规行为的。

18.2 磋商响应人出现下列情形之一的，磋商小组在评审中按废标处理：

（1）最后报价有选择性的；

（2）不符合竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求。

18.3 经查实，若磋商响应人有提供虚假证明文件的行为，采购人视情节轻重和影响程度报政府相关监督管理部门处理。

19.确定成交响应人的原则

19.1 磋商小组将严格按照磋商文件的要求和条件进行比较并出具磋商报告，磋商报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选响应人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告；

19.2 采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将磋商报告送采购人确认，采购人应当在收到磋商报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选响应人中，按照排序由高到低的原则确定成交响应人，也可以书面授权磋商小组直接确定成交响应人。采购人逾期未确定成交响应人且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的响应人为成交响应人；

19.3 采购人或者采购代理机构应当在成交响应人确定后2个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交响应人发出成交确认书；

19.4 采购人与成交响应人应当在成交确认书发出之日起30日内签订政府采购合同，采购人不得向成交响应人提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件；

19.5 成交响应人拒绝签订政府采购合同的，采购人将把排名第二的成交候选响应人作为成交响应人并签订政府采购合同（以此类推），也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交响应人不得参加对该项目重新开展的采购活动。

20. 确定成交响应人的标准方法

详见竞争性磋商文件第六章“磋商办法”。

E. 授予合同

21.成交确认书和签订合同

21.1 确定成交响应人后,由采购人向成交响应人签发《成交确认书》。采购人与成交响应人应当在成交确认书发出之日起30日内签订政府采购合同。《成交确认书》、竞争性磋商文件（包括澄清文件）、磋商记录及成交响应人的响应文件等，均为签订合同的依据。成交确认书对采购人和成交响应人均具有法律效力。

21.2 成交响应人应在与采购人签订合同后，按采购人要求履行合同。

21.3 本项目不允许响应人拟在成交后将成交项目交由他人完成，未经采购人同意，成交响应人不得采用分包的形式履行合同。否则采购人有权终止合同，转包或分包造成采购人损失的，成交响应人还应承担相应赔偿责任。

21.4 成交响应人不按照竞争性磋商文件和成交响应人的响应文件确定的事项签订政府采购合同或者另行签订背离合同实质性内容的协议的或成交确认书发出后无正当理由不签订采购合同的并给采购人造成损失的，应予赔偿，并上报主管部门。

21.5 政府采购合同适用合同法。采购人和响应人之间的在合同中约定的权利和义务，双方均应诚实守信全面履行，否则违约方将承担违约责任并赔偿对方损失。

22.保密及其它注意事项

22.1 磋商小组将在有关监督部门的监督下，严格依照《政府采购法》和相关磋商程序开展工作。

22.2 在磋商过程中,参加磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他响应人的技术资料、价格和其他信息。

22.3 在磋商期间,响应人不得向磋商小组成员或有关工作人员询问正在进行的磋商情况，不得进行影响磋商结果的活动。

22.4 磋商小组不向磋商响应人解释未成交的原因，不退还响应文件。

第四章　合同格式

（本合同文本仅供参考，以实际签订合同为准)

编号_____

档案号_____

建设工程施工合同

发包人(全称):_____

承包人(全称):_____

依照《中华人民共和国合同法》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国招标投标法》及其它有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本工程施工事项协商一致，订立本合同。

一、工程概况

工程名称:_____

工程地点:_____

工程内容:_____

二、工程承包范围及方式

承包范围:_____

承包人式:**固定单价**。

三、合同工期、保修期及验收时间

工期:_____日历天(若承包人响应文件中所报工期小于_____日历天，以承包人响应文件中所报工期为准)。自 2023 年 月 日-2023 年 月 日

保修期:___年

施工结束后承包人通知发包人三日内对工程进行验收，发包人二十日内不进行验收视为验收合格。

四、履约保证金:无

五、合同价(以最终结算价为准)

总价(大写)：_____(￥:_____元)

六、付款方式:转账支付，合同签订后分多次支付，进场预付工程款的 30%，经项目建设单位(业主)对项目建设进度确认并提出支付申请。县级财政部门和县级主管部门可按照比工程实际进度低 10%的比例拨付工程款，工程完工验收合格后付至工程款的 80%，工程决算审计后付至总工程款的 97%。剩余 3% 为质保金，质保期满一年后经复验无质量问题付清余款(价格结算依据审计部门审定的结算价为准)。

七、安全保证措施

1、承包人应按有关规定，配合发包人严格采取有效安全防护措施，严格执行工地的一切安全管理制度，杜绝工伤事故发生。

2、文明目标：确保安全、文明施工。

八、安全责任

承包人在施工过程中应特别注意安全,承包人在施工过程中如因自身原因造成安全事故,

由承包人自已承担责任，发包人不承担任何费用和责任。由其它工种造成承包人工伤事故由发包人负责协调解决(其费用由其它工种支付)。由承包人在施工中给其它工种造成的工伤事故其费用由承包人承担责任(费用由承包人支付)。

九、双方应尽的义务和责任

发包人应尽的责任和义务:

1、保证工程配套设施按期到位,场地具备施工条件(提供三通一平),施工前进行技术交底。

2、按照本合同的规定支付承包人工程进度款。

3、发包人应做的其它工作。

承包人应尽的责任和义务:

1、承包人施工人员进入工地时，必须按照发包人项目的统一部署，生活和工作上，服从发包人项目部的统一指挥，在施工中，承包人管理人员不得擅自离岗外出，如有特殊事由，必须经发包人项目部管理人员同意。

2、承包人应自觉遵守国家及地方法行律、法规以及有关施工现场管理制度，接受发包人及有关部门的检查和监督，积极配合发包人的各项管理工作，文明施工，确保安全。

3、发包人不允许承包人无原则克扣承包人内部施工操作人员的劳务费用，以免影响施工进度。

4、承包人应严格按照施工及设计变更和有关施工规范标准组织施工。未经发包人技术人员同意，违者后果由承包人负责。

十、工程保修期

承包人按照合同约定进行施工、竣工并在质量保修期内承担本项目质量保修责任，质量保修期为：两年。

十一、违约责任

1、发包人不按本合同约定履行自己的各项条款，未按合同规定给承包人支付工程款，使承包人无法继续履行合同的行为，应承担违约责任。

2、承包人不按本合同约定履行自己的各项条款，不能按进度计划工期进行，无故拖延工期(滞后于总工期 5 天以上即视为违约)，发包人有权要求赔偿，承包人应当按合同总价款的 5%向发包人支付违约金。逾期超过 5 天的，发包人有权解除合同，并追究承包人违约责任，并承担赔偿。

双方均应自觉履行此合同，如任何一方违约，应承担违约责任。

如发生争议，双方应协商解决，协商不成时，可向发包人所在地人民法院提起诉讼予以解决。

十二、合同生效

合同订立时间:____年____月____日

合同订立地点:_____

本合同双方约定:本合同一式伍份，发包人执叁份，承包人执式份，双方签字、盖章后开始生效，双方所签订的补充协议与本合同具有同等法律效力。

发包人:(公章)　　承包人:(公章)

法定代表人或其授权代表(签字):　　法定代表人或其授权代表(签字):

年　月　日　　年　月　日

第五章　项目内容

工程量清单及图纸：另附。

第六章　磋商办法

一、磋商原则

1、坚持公平、公正的原则，公正地对待所有磋商响应人。

2、坚持竞争性磋商文件的所有相关规定，择优定标。

二、磋商程序

（一）磋商

1、磋商活动由采购代理机构组织，磋商小组所有成员集中与响应人在规定时间、地点进行磋商；

2、响应人应委派法定代表人或授权代表参加磋商活动；

3、磋商由采购代理机构主持。

（二）磋商小组

评标委员会构成：3 人，其中采购人代表 1 人；有关技术、经济等方面的专家 2 人。

评标专家确定方式：从河南省政府采购评审专家库中随机抽取。

（三）磋商程序

1、首次磋商报价即响应文件中的报价；

2、资格性审查：磋商小组根据磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行资格审查，以确定响应人是否具备磋商资格。

3、响应性审查，形式性审查：由磋商小组依据磋商文件规定，确认各响应文件是否做出实质性响应。

没有通过资格和符合审查的，不再进行二次报价。

4、响应人通过资格和符合审查后，须在规定时间内网上提交二次报价。报价得分计算以二次报价为准。

5、经磋商确定最终采购需求和提交二次报价的响应人后，由磋商小组采用综合评分法对提交二次报价的响应人的响应文件和其二次报价进行综合评分。

（四）资格性审查、响应性审查、形式性审查

	评审因素	评审标准
资格性检查评审标准	供应商资格要求	符合第一章磋商公告“二、申请人的资格要求” **是否需要核验原件：否。**
响应性性检查评审标准	报价唯一	只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。
	响应内容	符合第二章“磋商响应人须知前附表”第 4 条规定
	工期	优于或符合第二章“磋商响应人须知前附表”第 6 条规定
	质量要求	优于或符合第二章“磋商响应人须知前附表”第 7 条规定
	磋商有效期	符合第二章“磋商响应人须知前附表”第 12 条规定
	磋商报价	低于（含等于）第二章“磋商响应人须知前附表”第 20 条规定载明的磋商控制价
	其他要求	满足采购文件的其他要求
形式性检查评审标准	响应人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致
	响应函、响应函附录、响应人承诺书签字和盖章	响应文件中响应函、响应函附录、响应人承诺书由响应人的法定代表人或其委托代理人签字（或盖章）并盖单位公章。委托代理人签字（或盖章）的，其法定代表人授权委托书须由法定代表人签字（或盖章）

没有通过资格、响应审查、形式审查的，不再进行二次报价，其响应文件为无效响应文件。

（五）综合评分法

<table>
<tr><td colspan="2">评分因素</td><td colspan="2">评分标准</td></tr>
<tr><td colspan="2">分值构成
(总分 100 分)</td><td colspan="2">磋商报价：35 分
技术部分：45 分
商务部分：20 分</td></tr>
<tr><td colspan="2">评分因素</td><td colspan="2">评分标准</td></tr>
<tr><td colspan="2">磋商报价评分标准
（35 分）</td><td colspan="2">价格分采用低价优先法计算，即通过资格性和符合性审查且二次报价最低为评标基准价，其价格得分为满分 35 分。
投标报价得分=（评标基准价/ 二次报价）×35（评标基准价是满足招标文件要求且报价最低的投标报价，投标报价与评标基准价一致得满分。
说明：
供应商的投标报价超出招标控制价的，按无效标处理。
评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过初步审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合 理说明或者不能提供相关证明材料的，其投标报价按 0 分计算，仍进行下一步评审。
注：本项目属于专门面向中小企业采购的项目，故不再进行价格扣除。</td></tr>
<tr><td rowspan="10">技术部分
（45 分）</td><td rowspan="10">施工组织设计
（45 分）</td><td>内容完整性和编制水平</td><td>0.5~7分</td></tr>
<tr><td>施工部署与生产准备</td><td>0.5~6分</td></tr>
<tr><td>施工方案与技术措施</td><td>0.5~5分</td></tr>
<tr><td>质量管理体系与措施</td><td>0.5~4分</td></tr>
<tr><td>工程进度计划与措施</td><td>0.5~4 分</td></tr>
<tr><td>安全管理体系与措施</td><td>0.5~4分</td></tr>
<tr><td>环境保护管理体系与措施</td><td>0.5~4 分</td></tr>
<tr><td>资源配备计划</td><td>0.5~4 分</td></tr>
<tr><td>现场设置和针对现场困难的分析和决策</td><td>0.5~4 分</td></tr>
<tr><td>新工艺、新技术、新材料的应用及合理化建议</td><td>0.5~3 分</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">备注：1. 评委依据施工组织设计编制的内容是否齐全、适用、符合规范等在各分项区间进行打分；2. 以上各分项若有缺项，该项为 0 分。</td></tr>
</table>

商务部分（20 分）	响应人类似项目业绩 6 分	响应人具有一项类似项目的得 3 分，最多得 6 分。 注：1、类似项目定义：近 3 年（指 2021 年 01 月 01 日起至响应截止时间止）以来，承接并完成过中华人民国和国境内类似项目。时间以合同签订日期为准。 2、响应人的类似项目业绩，需提供合同协议书，在响应文件中应附业绩资料的复印件或扫描件，否则不得分。
	项目管理机构组成人员 6 分	技术负责人、施工员、安全员、材料员、质检员、预算员岗位人员齐全并具备执业或职业资格证（上岗证），且证书合格、有效的得 6 分；每少 1 人扣 1 分，扣完为止。 注：在响应文件中应附上述人员证件、人员的合同的复印件或扫描件，否则不得分。
	服务承诺 8 分	响应人在服务承诺中至少包含质量保证措施、工期保证措施、保修期服务内容、项目经理及主要技术管理人员应在施工现场办公等方面的承诺。由评委根据服务承诺的具体内容酌情打分。（优得 6-8 分，（包含 6 分）；良得 3-6 分，（包含 3 分）；差得 0-3 分）

（六）详细评审

1、磋商小组按本章第（五）项规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评分得分。

2、评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3、响应人的最终得分以全部小组成员打分的算术平均值为准，作为该响应人的最终得分。

4、磋商小组发现响应人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其成本的，应当要求该响应人作出书面说明并提供相应的证明材料。响应人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由磋商小组认定该响应人以低于成本报价竞标，其响应文件作无效处理。

5、在磋商过程中，遇到磋商文件中无界定或界定不清、前后不一致使磋商小组意见有分歧且又难以协商一致的问题，均由磋商小组予以表决，获半数以上同意的即为通过，未获半数同意的即为否决。

6、响应文件的澄清和补正

6.1 在磋商过程中，磋商小组可以书面形式要求响应人对所提交的响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏离进行补正。磋商小组不接受响应人主动提出的澄清、说明或补正。

6.2 澄清、说明和补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。响应人的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

6.3 磋商小组对响应人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求响应人进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

7、评审结果

7.1 磋商小组根据综合评分情况，按照最终得分由高到低顺序推荐前三名成交候选响应人，并编写评审报告。最终得分相同的，按照二次报价由低到高的顺序推荐；最终得分且二次报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

7.2 磋商小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告。

第七章　响应文件格式

_____（项目名称）竞争性磋商

响 应 文 件

响应人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

目 录

（1）响应函

（2）响应函附录

（3）响应人承诺书

（4）法定代表人身份证明

（5）授权委托书

（6）投标承诺函及招标代理服务费承诺函（通用格式）

（7）响应人的资格及证明文件

（8）技术部分

（9）商务部分

（10）反商业贿赂承诺书

（11）中小企业声明函格式

（12）已标价工程量清单

（13）其它资料

一、响应函

（采购人名称）：

1．根据已收到的_____（项目名称）的竞争性磋商文件，经认真研究本项目竞争性磋商文件及其它有关文件后，我方愿意遵守竞争性磋商文件中的各项规定，严格按合同约定实施和完成本项目，并承担其任何质量缺陷等问题所造成的任何损失。

2．我方已详细检查全部竞争性磋商文件包括澄清文件、补充通知（如有的话）及有关附件，并完全理解我方必须放弃提出含糊不清或误解的权力，愿按照磋商文件中的条款和要求做为磋商成交内容。

3．如果我方成交，我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同项目。

4．我方同意从响应文件递交截止日期起 60 日历天内保持磋商响应文件有效，在此有效期内，我方将严格遵守磋商响应文件的承诺，本磋商响应文件对我方具有约束力，并可随时被接受成交。

5．除磋商响应文件所提交的资料外，我方同意随时接受贵方的检查、询问，并根据磋商需要补充贵方要求提交的资料。

6．如果我方成交，我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

7. 如果我方成交，贵方的成交通知书和本磋商响应文件将成为约束我方的合同文件组成部分。

响应人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

二、响应函附录

<table>
<tr><td>项目名称</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>响应人名称</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>响应内容
（即采购内容）</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>首次磋商报价
（一次报价）</td><td colspan="3">（大写）：_____（小写）：_____</td></tr>
<tr><td>项目经理</td><td></td><td>证书名称
及编号</td><td></td></tr>
<tr><td>工期</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>质量</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>磋商有效期</td><td colspan="3">60 日历天（自响应文件递交截止之日起）</td></tr>
<tr><td>备　注</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

响应人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

三、响应人承诺书

_____（采购人名称）：

我方在此声明，我方以下事项进行承诺：

1、我方符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定的条件。

2、我方具备独立承担民事责任的能力和履行合同所必需的设备和专业技术能力；

3、我方承诺在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指响应人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）；

4、我方近三年内（2021 年 1 月 1 日至今）没有骗取中标、严重违约或者负责施工的工程项目出现重大工程质量、安全生产事故、没有处于破产、被责令停产、停业、投标资格被限制状态；

5、我方单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，未参加同一合同项下的政府采购活动；

6、在本次磋商中我方非联合体投标；

7、我方递交的响应文件中所有的资料均为真实的，准确的，无任何虚假内容。若存在有虚假内容，我方愿意承担法律责任；

8、若我方中标，我方将按照磋商文件的规定与采购人签订合同，并且严格按合同履行义务，保证符合磋商文件要求，并提供优质服务。如果在合同执行过程中，发现问题，我方一定尽快对其进行调整，并承担相应的经济责任；

9、若我方中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力；

10、我方不采用非法手段获取证据进行投诉，在投诉过程中不提供虚假情况或进行恶意投诉；

11、我方保证，严格遵守政府采购相关法律法规的规定，若有违反，愿意接受处罚并承担相应的法律责任。

响应人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

四、法定代表人身份证明

响 应 人：_____

单位性质：_____

地　　址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓　　名：_____性　　别：_____

年　　龄：_____职　　务：_____

系_____（响应人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件或扫描件

响应人：_____（盖单位公章）

日 期：_____年_____月_____日

五、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（响应人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____60 日历天（自响应文件递交截止之日起）_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件或扫描件
委托代理人身份证复印件或扫描件

响应人：_____（盖单位公章）
法定代表人：_____（签字或盖章）
身份证号码：_____
委托代理人：_____（签字或盖章）
身份证号码：_____
_____年_____月_____日

六、投标承诺函及招标代理服务费承诺函（通用格式）

6.1、投标承诺函（通用格式）

致（采购人及采购代理机构）：

我公司作为本次采购项目的响应人，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件。

二、完全接受和满足本项目磋商文件中规定的实质性要求，如对磋商文件有异议，已经在响应截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对磋商文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他响应人参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他响应人在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、响应人参加本次政府采购活动要求在近三年内响应人和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、响应文件中提供的能够给予采购人带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、如本项目评标过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合磋商文件要求导致未能中标的，我公司愿意承担相应不利后果。（如提供样品）

十、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

（一）磋商有效期内撤销响应文件的；

（二）在采购人确定中标人以前放弃中标候选资格的；

（三）由于中标人的原因未能按照磋商文件的规定与采购人签订合同；

（四）由于中标人的原因未能按照磋商文件的规定交纳履约保证金；

（五）在响应文件中提供虚假材料谋取中标；

（六）与采购人、其他响应人或者采购代理机构恶意串通的；

（七）磋商有效期内，响应人在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

响应人（盖单位公章）：_____

法定代表人或授权委托代理人（签字或盖章）：_____

日　期：_____年_____月_____日

七、响应人的资格及证明文件

（一）响应人基本情况表

<table>
<tr><td>响应人名称</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="2"></td><td>邮政编码</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td>联系人</td><td></td><td>电 话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>传 真</td><td></td><td>网 址</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>组织结构</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>法定代表人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>技术负责人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>成立时间</td><td colspan="2"></td><td colspan="4">员工总人数：</td></tr>
<tr><td>企业资质等级</td><td colspan="2"></td><td rowspan="5">其中</td><td colspan="2">项目经理</td><td></td></tr>
<tr><td>营业执照号</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">高级职称人员</td><td></td></tr>
<tr><td>注册资金</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">中级职称人员</td><td></td></tr>
<tr><td>开户银行</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">初级职称人员</td><td></td></tr>
<tr><td>账号</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">技 工</td><td></td></tr>
<tr><td>经营范围</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="5"></td></tr>
</table>

在本表后应附：营业执照（副本）、资质证书（副本）、安全生产许可证副本的复印件或扫描件。

（二）财务状况

提供财务审计报告，如公司成立年限不足 1 年的，提供开户行出具的资信证明及开户行开户证明材料。

（三）依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

（四）“信用中国”网站、中国政府采购网查询截图

（五）“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关信息

八、技术部分

响应人应结合本磋商文件第五章 项目内容和第六章 磋商办法中（五）综合评分法中的技术部分对应的评分标准细则，逐条响应。

施工组织设计

1、施工部署与生产准备
2、施工方案与技术措施
3、质量管理体系与措施
4、工程进度计划与措施
5、安全管理体系与措施
6、环境保护管理体系与措施
7、资源配备计划
8、现场设置和针对现场困难的分析和决策
9、新工艺、新技术、新材料的应用及合理化建议

编制时应采用文字并结合图表形式说明施工方法；拟投入本项目的主要施工设备情况、拟配备本项目的试验和检测仪器设备情况、劳动力计划等；结合工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术、减少噪音、降低环境污染、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。

2.施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一　拟投入本项目的主要施工设备表

附表二　拟配备本项目的试验和检测仪器设备表

附表三　劳动力计划表

附表四　计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五　施工总平面图

附表六　临时用地表

附表一：拟投入本项目的主要施工设备表

序号	设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率（KW）	生产能力	用于施工部位	备注

附表二：拟配备本项目的试验和检测仪器设备表

序号	仪器设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	已使用台时数	用途	备注

附表三：劳动力计划表

单位：人

工种	按工程施工阶段投入劳动力情况						

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1.响应人应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按磋商文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。

2.施工进度表可采用网络图（或横道图）表示。

附表五：施工总平面图

响应人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

附表六：临时用地表

用 途	面 积（平方米）	位 置	需用时间

九、商务部分

（一）响应人近三年已完成类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
项目描述	
备注	

备注：本表后附合同协议书和竣工验收备案表（或竣工验收记录或竣工验收报告）的复印件或扫描件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

（二）项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	社会保险	

（三）主要人员简历表

附 1：项目经理简历表

项目经理应附建造师注册证书、安全生产考核合格证书、身份证、职称证（如有）、学历证、劳动合同、社保缴费凭证复印件或扫描件。

姓　名		年　龄		学历	
职　称		职　务		拟在本工程任职	项目经理
注册建造师执业资格等级			级	建造师专业	
安全生产考核合格证书					
毕业学校	年毕业于		学校		专业
主要工作经历					
时　间	参加过的项目名称			工程概况说明	发包人及联系电话

附 2：项目经理无在建承诺书

承诺书

_____（采购人名称）：

我方在此声明，我方拟派往_____（项目名称）（以下简称“本工程”）的项目经理_____（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

若采购人通过可能进行的实地或其他方式的考察发现所提供的项目经理存在虚假内容，采购人有权取消我单位参加本项目投标资格或中标资格、拒签或提前中止合同，并向有关建设主管部门上报作进一步处罚，同时我单位自愿接受采购人要求赔偿的相应损失并承担由此带来的一切法律责任。

特此承诺

响应人（盖单位公章）：_____

法定代表人或授权委托代理人（签字或盖章）：_____

日　期：_____年_____月_____日

附 3：其他主要人员简历表

技术负责人、其他主要人员（施工员、安全员、材料员、质检员、预算员岗位人员）应附执业或职业资格证（上岗证）、社保缴费凭证复印件或扫描件，专职安全生产管理人员应附安全生产考核合格证书复印件或扫描件。

岗位名称			
姓　　名		年　　龄	
性　　别		毕业学校	
学历和专业		毕业时间	
拥有的执业资格		专业职称	
执业或职业资格证书编号		工作年限	
主要工作业绩及担任的主要工作			

（四）服务承诺

注：响应人在服务承诺中至少包含质量保证措施、工期保证措施、保修期服务内容、项目经理及主要技术管理人员应在施工现场办公等方面的承诺。

十、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我方及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

响 应 人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

十一、中小企业声明函格式

中小企业声明函

其他资料

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小 企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）_____的_____（项目名称）____采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务 全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合 体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情 况如下：

1._____（标的名称）_____，属于（采购文件中明确的所属行业）； 承建（承接）企业为 _____（企业名称）_____，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、 小型企业、微型企业）；

2._____（标的名称）_____，属于（采购文件中明确的所属行业）； 承建（承接）企业为_____（企业名称）_____，从业人员_____人，营业收入为_____ 万元，资产总额为_____ 万元，属于（中型企业、 小型企业、微型企业）；

…… 以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东 为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依 法承担相应责任。

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

企业名称（盖章）：

日 期：

残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（电子签章）：

日　　期：

（提醒：如果供应商不是残疾人福利性单位，则不需要提供《残疾人福利性单位声明函 》。否则，因此导致虚假投标的后果由供应商自行承担。）

《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库 2017〔141〕号）的规定：

1. 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残

疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

2. 成交人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随成交、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

十二、已标价工程量清单

十三、其它资料

响应人认为应附的或磋商文件要求的其它资料